

Regler og retningslinjer for lørdagsleje af Store Sal

November 8, 2020

De følgende retningslinjer og regler gælder udelukkende for engangseleje af store sal om lørdagen. Regler og retningslinjer for fast leje i hverdage og søndag kan findes på hjemmesiden. Det er vigtigt for os, at du, som potentiel lejer, forstår at huset ikke er drevet som en profitorienteret udlejningsvirksomhed. Vores udlejning, og dermed disse regler, er derfor en balance mellem et ønske om mere økonomisk frihed i foreningen og et ønske om at begrænse de frivillige i foreningen mindst muligt når udlejningen administreres. Vi håber derfor, at du vil respektere disse regler med dette in mente. Har du, efter gennemlæsning, spørgsmål til leje af lokalet, er du velkommen til at sende en mail på trojborgkulturhus@gmail.com.

1 Generelt

1. For at leje lokalet skal lejer være fyldt mindst 21 år og være personligt tilstede når lokalet anvendes.
 - (a) Der udlejes under ingen omstændigheder til ungdomsfester u. 21 år.
 2. Lejer er personligt ansvarlig for, at arrangementets deltagere er bekendt med samt overholder lejevilkår og husorden i huset.
 3. Lejer kan ikke overdrage ovennævnte ansvar til en eventuel tredje part. Lejer har, med andre ord, det fulde ansvar.
 4. Der skal skrives under på en kontrakt vedrørende leje af lokalet. Kontrakten vedrører godkendelse af de retningslinjer, som fremføres herunder.
 - (a) Vi foretrækker at lokalet er blevet fremvist inden underskrivelse af kontrakt. For fremvisning, kontakt trojborgkulturhus@gmail.com
 5. Bestyrelsen eller personer udpeget af bestyrelsen har adgang til lokalet under lejeperioden. Vi forbeholder os retten til at tjekke op på lokalet under udlejning såfremt det findes nødvendigt.
- Trøjborg Beboerforening forbeholder sig retten til at afvise lokaleudlejning når som helst. Vi er en kommunalt støttet beboerforening med fokus på lokalområdet og kultur - ikke en profitorienteret udlejningsvirksomhed.
 - Vi er ligeledes drevet af frivillige, hvorfor situationer kan opstå, hvor der ikke kan tages hånd om udlejning på enkelte tidspunkter.
 - Husets egne arrangementer bliver prioriteret over udefrakommende arrangementer såfremt en lejekontrakt ikke er underskrevet.

2 Leje

1. Lejen af lokalet omfatter brugsretten til lokalet 'Store Sal' hvilket omfatter gulvarealet i store sal, køkkenet og det dertilhørende toilet.
 - (a) En inventarliste kan sendes via forespørgsel pr. mail. En video af lokalet er at finde på vores hjemmeside.
2. Lokalet vil være til disposition fra kl. 8.00-22.00 på den aftalte dato.
 - (a) Der vil være tilkoblet alarm fra kl. 23.00, hvorfor tidsrummet 21.00-22.45 anbefales at blive brugt på oprydning og rengøring.
 - (b) Brydes alarmen vil der potentielt opstå et krav om betaling, som trækkes fra depositum.
3. Det er lejers ansvar at sikre sig, at fryser og køleskab har den rette temperatur.
4. Lokalet lejes som det observeres under fremvisning. Reklamationer skal ske hurtigst muligt efter adgang til lokalet er givet.
5. Trøjborg Beboerforening fraskriver sig erstatningsansvar i forbindelse med strømsvigt, betjeningsfejl, pludselig opstået defekt og andre udfordrsete hændelser.

3 Pris og betaling

1. Lokalet udlejes primært i varighed af en hel dag dvs. tidsrummet 8.00-22.00.
 - (a) Prisen for dagslejen er 3500 kr + 1500 kr i depositum.
 - (b) Hvis lejer er medlem af foreningen (eller melder sig ind ved kontraktunderskrivning) vil prisen være 2800 kr + 1500 kr i depositum
 - i. Pris for årligt medlemskab kan findes på hjemmesiden.
2. Er lokalet ikke udlejet (ifølge vores kalender) og ønsker du at booke lokalet indenfor 14 dage, vil det være muligt at leje på timebasis efter aftale med foreningen.
 - (a) Prisen vil her være 200 kr i timen og der skal som minimum bookes 4 timer.
3. Betaling skal ske efter kontrakten er underskrevet og kontrakten træder først i kraft når pengene er overført til vores konto.
 - (a) Det vil være muligt at overføre via mobilepay når kontrakten underskrives.
 - (b) Er bankoverførsel foretrukket bedes beløbet overføres til følgende konto nummer:
 - i. Reg. nr: 9570
 - ii. Konto nr.: 6271510
4. Depositum returneres efter, at lokalet er blevet gået efter for skader eller manglende rengøring (Typisk 8-14 dage). Der skal oplyses bankoplysninger via mail for retur af depositum enten før- eller efter lejen af afsluttet.
5. Der tages forbehold for pris- og reglement ændringer, hvis lejen ligger mere end 3 måneder fremme i tiden.

Adgang til huset

- Når kontrakten underskrives vil du blive informeret i, hvordan adgang gives til lokalet på den aftale dato.

4 Erstatningsansvar

- Lejer skal holde det lejede lokale ordentligt og er erstatningsansvarlig for eventuelle skader på lejemålet eller inventaret. I tilfælde af skader vil der blive taget fra depositum til udbedring af skaden. Er depositummet ikke tilstrækkeligt vil der findes yderligere opkrævning.

5 Anvendelse af lokalet

1. Lokalet må gerne dekoreres efter det givende arrangement. Lokalet skal dog være tilbage ved sin oprindelig stand efter lejen er fuldendt. Dvs. der ikke må benyttes midler, som efterlader spor på vægge/gulve/loft osv.
2. Huset vil sørge for, at der er adgang til viskestykker, karklude og muligheder for aftørring af hænder på toilettet og i køkkenet. Toiletpapir vil ligeledes være at finde på toilettet.
3. Udover en enkelt affaldsspand i køkkenet, er lejer selv ansvarlig for affaldsmuligheder i lokalet. Det dækker også indkøb af affaldsposer. Affald kan bortskaffes via den grønne affaldscontainer, som findes ved indgangen til beboerhuset.
4. Medbringelse af sprit i forbindelse med COVID-19 er et krav og forventes at blive varetaget af lejeren selv.

Rygning

- Trøjborg Beboerhus er et røgfrit hus. Derfor henvises alt rygning til udendørs arealerne. Lejer har ansvar for at skodder bliver placeret i askebægere eller lign. og at de bortskaffes når lejen er fuldendt.

Musik

- Det er selvfølgelig tilladt at afspille musik i lokalet og højtalere er at finde i lokalet, som kan benyttes via aux stik.
 - Der skal dog tages hensyn til andre brugere, som benytter huset under lejeperioden.

6 Aflevering af lokalet

1. Lejer forpligter sig til, at lokalet og de benyttede udendørsarealer efterlades i rydeligt stand. For store sal dækker det følgende:
 - (a) Komfur, ovn, køleskabe, opvaskemaskine, køkkenmaskiner, rekvisitter, porcelæn, bestik m.m. skal rengøres. Stole og borde aftørres og sættes på plads. Ved manglende oprydning/rengøring vil depositum blive benyttet.
 - (b) Lejer forpligter sig til straks efter lejemålet af oplyse om eventuelle skader på service, inventar og lokalet/huset generelt.

7 Parkering og udeområde

1. Parkering i gården er forbudt. Det er ikke beboerhusets parkeringspladser og falck skal kunne have adgang.
 - (a) Af- og pålæsning er naturligvis tilladt.
 - (b) Trafik til og fra beboerhuset skal foregå i god ro og orden.
2. Ophold i gården er kun tilladt indenfor det hvide hegn langs beboerhuset.
3. Det er ligeledes tilladt at bruge terrassen samt grill og grilludstyr. Terrassen er dog tilgængelig for husets brugere og indgår ikke som del af store sal.
 - (a) Benyttes terrassen skal der naturligvis ryddes op på lige fod med lokalet.